

目標達成計画

作成日: 平成 27年 7月 6日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	医療行為を伴う場合は入院対応となるが重度化した場合は状態の変化に伴い伴う場合は入院とちているが重度化や終末期ケアについて協力医や家族・職員を交えての話し合いができていない。	協力医師やご家族、職員とも話し合いを持ち、事業所としての方針を明確にしていく。 職員の看取りに対する意識とを共有し、介護方法のスキルも上げる。	事業所で掲げている指針について会議等で職員間で理解と共有を行う。利用者の状態により差が生じるが家族と医師と連携を取りながら順次看取りに対する話し合いを進めていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。