

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化や終末期に向けた事業の方針を作成し明文化していない	入居者、ご家族が安心した終末期が迎えられるよう指針として作成する	重度化指針の作成について、法人と相談し現状に即した方針の作成を行う	1ヶ月
2	35	消防非難訓練は年3回実施しているが火元想定は特養の場合がほとんどとなっている	利用者や職員が安全に避難できるように事業所が火元想定消防非難訓練を実施する	法人事業部とも連携し当ホームが出火想定消防非難訓練を行えるように相談、実施計画を行う	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。