

(様式3)

事業所名 グループホーム千手

作成日: 平成 26年 3月 14日

目標達成計画

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	24	センター方式のアセスメントについて、更新した日付や記録者が記載されていないところがある。	アセスメント実施日、記入者欄の記入を全職員が徹底する。	・全職員へ、実施日や記入者欄への記入を確実にを行うようミーティングや書類にて伝達し周知徹底を図る。 ・記入漏れがないか、計画作成者が更新ごとに確認する。	6ヶ月
2	26	毎月行っているモニタリングについて、遅れている時がある。	モニタリングの実施期日を設定し、全職員が徹底する。	・モニタリングを毎月10日までにを行うよう設定し、確実にを行うよう、全職員へミーティングや書類にて伝達し周知徹底を図る。 ・期日までに行えているか、計画作成者が毎月確認する。	6ヶ月
3	45	入浴の際に記入するチェック表について、職員によって記入方法が異なっているところがある。	入浴チェック表について、統一した記録方法にし、誰が見ても分かりやすくなるようにする。	・入浴チェック表について、記入方法を再度職員間で確認し、統一した記録方法となるよう検討を行い徹底する。	6ヶ月
4	19	事業所広報の送付が予定通り行われていない。	定期的な広報のやり取りにて、グループホームの様子がご家族にも把握できるようにする。	・広報委員によるセンター全体の広報紙の作成が定期的に行えるよう計画を立てる。 ・センター全体の広報紙以外でも、職員の異動やグループホームでの様子について、定期的に家族とのやり取りを行えるようにする。	6ヶ月
5					ヶ月