

目標達成計画

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	全家族に運営推進会の連絡をしていない。また、議事録の共有がなされていない。	定期的な開催と、毎回家族が出席できる様連絡と議事録の共有をする。	12月の運営推進会議で、全家族に連絡をとりほぼ全家族が出席している。そこで今後は毎回連絡すると説明している。	6ヶ月
2	26	介護計画が一目でわかるように記録に掲載しているが、実行されたか否かの記録の確認まで至っていない。	介護計画と介護記録の統合性を図る。	介護計画が適切に実施されたかどうかを介護記録に記入する。	6ヶ月
3	33	看取りに関する方針を定めてはいるが、毎年家族に終末期に対する意向を確認していない。	全家族に対して毎年意向を確認する いこい独自の看取りの書式を完成させる。	書式を作成し、家族からの意向を伺う。	6ヶ月
4	41	スタッフが交代で献立を立て毎日の食事に反映しているが、家族の献立を知らせていない。	全ての家族に毎月の献立を知らせる。	各フロアに献立表を掲示する。 栄養士に献立をみて頂き、カロリーの相談をする。	6ヶ月
5	49	一人ひとりに添った外出支援をしているが、マンネリ化している。	列車に乗り、外出をする。	網走駅で乗車し、小清水原生花園で下車。そこでいこいの車で迎えに行く。	6ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。