

目標達成計画

作成日: 平成31年 2月 4日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		職員体制の入替わりや多動な入居者様が増えた事により、身体を動かす機会が減少している。	・実施時間、実施内容、実施担当をある程度決める事で計画的に身体を動かす機会を作る。	①口腔体操11:00~11:30 ②口腔体操の実施プログラム作成(A4程度、簡単なもの) ③日勤	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。