

## 2、目標達成計画

事業所名 グループホームあゆみ

作成日 令和 2年 1月 28日

### 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	37	自然災害時の非常食備蓄帳の管理・作成	非常食の備蓄帳を作成し、商品・個数・消費賞味期限の記載を行い、定期的に管理。必要であれば補充をする。	非常食の担当者を任命し職員会議にて、3か月に1度のペースで在庫・賞費賞味期限の確認、補充物の確認をする。	3ヶ月
2		人権教育・啓発活動の取り組み	当ホームは地域密着型施設なので町や地区で主催されている人権研修にも積極的に参加する。	小規模の人権研修などには管理者だけではなく、職員の方々にも積極的に参加していただき、地域との交流も踏まえてスキルアップを目指す。	12ヶ月
3	4	運営推進会議に家族の参加を要望しているが参加が難しい。	家族の参加が難しい場合でも、家族に会議内容を報告し、意見があればその内容を次回の運営推進会議にて提議し、意見交換を行う。	利用家族の来所時に運営推進会議報告書を掲示物ではなく、複写を渡し内容確認。意見・要望があればまとめ、次回会議にて提議する。	2ヶ月