

(別紙4(2))

事業所名 うらびより江南

## 目標達成計画

作成日: 平成 30年 3月 25日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	看取りを希望される方々が、多くなっている中、支援方法の理解不足。	支援体制を整え、その人らしい終末期を迎えられる様に共有し支援が出来る。	事業所のマニュアル作成と各自のマニュアルの作成。	ヶ月
2	54	災害時、地域の方との連携。	地域の方と施設との協力体制。	地域の方に施設での避難訓練参加への呼びかけ。	ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。