

事業所名：コスモス苑「赤とんぼ」

作成日：令和 5年 2月 8日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11	各職種間で信頼関係を深め、働きやすい職場にする	働きやすい職場の環境づくりを今以上に向上させ、サービスの質の向上に努める	常に各職種間で意見交換し、話し合い、良い意見や提案を取り入れ、連携しながら支援を行う	12 か月
2	6	身体拘束をしないケアに取り組んでいたがケアの実践や議事録等を記録していなかった	身体拘束について、ケア会議で検討を行い、記録していく	毎月1回ケア会議にて、身体拘束の適正化のため、拘束の有無に関わらず、ケア方法を記録に残す	12 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。