

目標達成計画

作成日 : 2024.3.25

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	-9	一人一人の思いをお聞きし介護計画を作成しているが、お客様の意向に変化があったときは柔軟にご家族やお客様の意向をもとに作成を行う	思いや意向の把握を深めて、介護計画に繋げることにより、より現状に即した支援に繋げる	お客様の意向確認とご家族への現状報告、意向の確認をこまめに行い、現状に即した介護計画を作成する	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。