

事業所名 グループホームうの花

作成日 : 平成 28年 3月 25日

評価結果

市町提出日 : 平成 28年 3月 28日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	49	日常的な外出支援において、前年度は外食支援や初詣などのイベントとしての外出は出来ていたが、職員の入院等により週1回、月1回の定期的な外出支援が実施できなかった。	日常的な外出ができる。	・利用者個々の要望に添って無理の無い範囲で定期的な外出支援を実施する。 ・入居者様より要望が多い『お伊勢さん参り』については家族にも協力を仰いで実現できるよう取り組む。	6 か月
2	35	前年度は消防署職員立ち合いのもとで火災・地震を想定した避難訓練を実施し、消防職員からは数々の具体的なアドバイスをもらって取り組んでいたが、8月に予定していた夜間帯の避難訓練は突然に天候不順により実施できなかった。	施設の防災訓練に地域住民の方にも参加していただき、防災対策においての地域との協力体制を築くことができる。	従来の防災訓練は年2回(5月、11月)実施しつつ、夜間帯の避難訓練は7月に設定し、天候不順等で実施できなければ8月、9月と翌月に延期して執り行う。	4 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。