

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36	以前の運営理念「安心と尊厳」を踏まえ、昨年より「自己実現＝自立」を目指した理念へ一新した。 利用者一人ひとりの望む生活や思いを理解していくことが重要。	利用者一人ひとりの「できること」「したいこと」を十分に理解し、専門職者としてのスキルアップを図り、実現できるよう支援をしていく。	毎月開催している勉強会、利用者状況の情報交換会をさらに充実させ、1人ひとりの状況や望む生活・課題を職員全員が共有できるようにしていく。また、共有した情報について、介護計画に反映させ、実現できるような支援を行っていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。