

目標達成計画

作成日: 令和 3 年 11月 22日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	①	コロナ過での運営推進会議の開催	書面による運営推進会議の開催	昨年の年末に入居者と職員による運営推進会議を開催しましたが、今後は書面による幅広い参加を求めるスタイルで運営推進会議の開催をしていきたいと考えますので発信していきたいと思います。	12ヶ月
2	②	コロナ予防の継続(現在陽性者0名)	陽性者を出さないのが目標です。	引き続き面会禁止継続と外出禁止継続します。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。