

目標達成計画

作成日: 平成 30 年 3 月 12 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	重度化や終末期に向けた方針と支援について	重度化や終末期にむけて職員・連携している協立診療所と情報共有を行い方針をたてる。入居者様の住み慣れた施設で終末期のケアを行えるよう体制を整える。	職員に見取りや終末期の介護研修に参加してもらう。ご家族からの意向も定期的に伺い、グループホームでの看取りについての説明を行う。	6ヶ月
2	35	災害対策について	地域住民の方々にも協力して頂ける関係作りを築いていく。年2回行われる避難訓練にも参加してもらえるよう努める	運営推進会議で開催日時を報告する。地域の支部会に参加し情報共有を行うと共に交流を図る	12ヶ月
3	4	運営推進会議について	ご家族の参加が少ない為、運営推進会議で話し合っている内容について理解を深めて頂く。ご家族の参加で多様な意見を施設のサービスに反映させていく	ご家族の来訪時に会議の議事録で内容についての報告を行うように努め参加の要請を行う	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。