

(別紙4(2))

事業所名: グループホームあしたば

## 目標達成計画

作成日: 令和 5 年 3 月 22 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	自然災害や感染症等における不測の事態が発生した時の業務継続計画(BCP)の具体的な策定が確立できていない。	同法人との連携のもとBCPの策定への取り組みを行っていく。	法人での対策計画に基づき事業所独自での計画書を作成する事。現在法人内でBCP対策に向けた設備計画を検討中。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。