

(別紙4(2))

事業所名:グループホームみずあおい

目標達成計画

作成日: 平成 28年 1月 28日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	26	サービス担当者会議には家族意見が反映されていますが、今後は年1回でも場を介しての機会があることを期待します。	毎年恒例となっているホームパーティーの際に、ご家族の意見を伺う。	たくさんのご家族が参加頂ける機会なので、CM・計画作成担当者が中心となり、意見をお聞きし、記録に落としていきます。	5ヶ月
2			地域運営推進会議にご参加頂いた際に、ご家族の意見を伺う。	2ヶ月に1度のペースだが、対象御家族にはお電話で趣旨の説明をし、ご参加をうながす。	12ヶ月
3		2階ベランダは10畳ほどある為、人工芝を敷くなどの整備を進め、リハビリや行事の拡大になることを期待します。	家庭菜園や花が咲いているベランダにし、目でみて楽しむこと、植物を育てること、また、その時々収穫物や咲いている花々で季節を感じて頂ける空間にする。	来期事業計画に組み込み、春、夏、秋とそれぞれの季節で花や野菜が楽しめるよう計画を作成。花壇作成は難しいが複数のプランターを使用し実施していく。	8ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。