

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	59	利用者様のその時のニーズに合わせた支援が出来ていない。	利用者様の思いや性格を理解した個々の支援ができる。	利用者様の行動や言動、思考、嗜好を日々の関わりから情報収集し、職員間で共有する。	12ヶ月
2	62	利用者様の変化に職員が戸惑いを感じ、柔軟な支援が出来ていない。	利用者様の変化に対し、職員全員が同じ視点を持ち支援が出来る。	利用者様の変化に対応出来るように、PDCAサイクルを活用しBPSD25Qの評価ツールを使用して認知症チームケアを実践する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。