

(別紙4(2))

事業所名 しんさかえケアセンターそよ風

## 目標達成計画

作成日: 令和 2年 3月29日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	家族の多忙や高齢化がすすみ、運営推進会議が定期的開催できていない	定期的な、運営推進会議の	職員のシフト調整	1ヶ月
2	2	管理者が他の部署と兼務しているため、町内会の会合に参加できず、地域との繋がりが薄くなってきている	管理者ではなく、町内会の会合に、各階のリーダー、計画作成のシフトを調整し参加してもらう	職員のシフト調整	1ヶ月
3	47	入社したばかりの職員が多く、薬に関して知識不足	お薬情報を整理し、入居者様の既往と合わせて理解をする	専用のファイルを作成し、少しの空き時間に確認等ができるようにする	2ヶ月
4	51	入居年数が長くなり、身体状況が変化し鉛筆等の握り方を忘れてしまった入居者様もいる	字を書くことが難しい時は、諦めるのではなく、絵手紙に色を付けてもらうようにする	毎日の日課として、職員の目の届く場所で、色鉛筆や鉛筆等を使用する機会を設ける	1ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。