

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム 松風

## 目標達成計画

作成日: 平成 25年 1月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	プラン作成後、家族への説明までに時間が経過した事例があるため、迅速な対応が必要。	プラン作成後1か月以内にご家族への説明と、署名捺印を頂く。	訪問調査時に指摘を受け、12月に行われた家族会時に、ケアプランの説明を早期に行うため、面会日の確認等でご連絡をすることを含め1か月以内の説明が行えるようご協力をお願いした。家族会不参加者には、連絡してお願いをする。	1ヶ月
2	4	運営推進会議に家族会会長のみが参加しているが、他のご家族の参加も促していくことで幅広く参加しやすい会議となるように働きかけることが必要。	全ご家族の運営推進会議への参加ができるよう環境を整える。	訪問調査時に指摘を受け、12月に行われた家族会時に検討をいただき、松風たよりを通じてご家族に運営推進会議の開催日を周知すると共に議事録を配布することとする。	2ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。