事業所名 グループホーム シルヴァーリージャ

作成日： 平成 23 年 2 月 10日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	計画作成担当者を中心に検討を行っているが毎月のモニタリングができていない。	毎月必要なケアを提供しているかモニタリングを実施する。ケアが変更になっても全ての職員が把握できる体制を作る。チームで介護計画が作成できるようになる。	毎日、出勤した職員で午後ミーティングの時間を持ち検討を行っていく。家族とのカンファレンスを担当職員も交え必要に応じ開催する	6ヶ月
2	23	利用者のおもいや意向の把握ができていない。	センター方式を活用しその人らしい生活を支えるようになる。	センター方式の研修会に参加する。職場での勉強会を開催し職員全員が共通した認識を持つ。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。