

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議の充実	運営推進会議に家族や地域の住民の参加が増える	1)外部評価結果を利用者家族に知らせる 2)地域の方へ広報等や声かけして参加をお願いする 3)地区総会に出席し直接お願いする 4)日頃より地区の行事や取り組み等のできる場を提供し地域との絆を深める	12ヶ月
2	13	地域との協力体制のとれた災害対策	地域と合同の防災訓練を実施し緊急時に対応に対応できるようにする	1)土佐町の災害対策訓練に加入させてもらう 2)災害対策についての研修に参加する(外部) 3)ホームで災害時の対応の勉強会を開催する 4)地域の方と一緒に避難訓練・消火訓練を実施する 5)緊急連絡網(地区の)の整理・徹底	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。