

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		時折、地域の方から入居についての問い合わせや、認知症についての質問を頂く事があるが、開設14年である事を考えると、頻度も少なくもっと地域に向けてアピールが必要。	地域の方々に気軽に見学に来たり、問い合わせができる雰囲気作りをしていく。	イベントの際に、地域の方にお声掛けしていく。また、ボランティアなどもなるべく近隣の方をお願いするなど、地域との結びつきを強めていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。