

## 目標達成計画

作成日: 平成 25年 3月 19日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	チームで作る介護計画とモニタリング	アセスメントを其に職員会議で話し合った事、見直しを行ったことを記録に残す	ケアプラン見直しの時のモニタリング・評価を記録に残し、整備する	6ヶ月
2	35	災害対策 避難訓練の際近隣の方への参加の協力をお願いして協力体制を確立出来る様努める	利用者様の安全・安心の為に、近隣の方へグループホームの理解を得て頂ける様努める	近隣の方へ参加を得られるように町内行事等に参加し、馴染みの関係を持ってもらうことから始める	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。