

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |                                    |                            |   |            |
|----------|------|------------------------------------|----------------------------|---|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題                       | 目標                         | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容  | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 26   | ケアプランの理解が難しく、ケアプランに沿ったケアの実施が出来ていない | ケアプランに沿ったケアが出来るようチームで取り組む  | 介護記録の研修を行い、記録の充実を図る。又職員間で情報の共有を行い、ケアプランの理解を深め、ケアプランに沿ったケアが出来るようにする。本人本位のケアが出来るようモニタリングもチームで取り組んでいけるようにする。 | 12ヶ月       |
| 2        | 49   | 日常の外出支援について十分に行えていない               | ケアプランに取り込み日々の中で外出が行えるようにする | 個々の希望を考慮し、日常の中で希望時に外出に行くことが出来るようにする。また、買い物だけでなく、施設周辺の散歩等本人の希望されるところに外出できるようにする                            | 12ヶ月       |
| 3        |      |                                    |                            |   | ヶ月         |
| 4        |      |                                    |                            |   | ヶ月         |
| 5        |      |                                    |                            |   | ヶ月         |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。