

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13・24	<ul style="list-style-type: none">・掃除、食事作りなど職員で行っているため職員の仕事が多くなっている。・介護する側、される側になってしまっている。・研修を行っているが、現場でいかされていない。・職員同士気を遣い行動に移せなくなっている。	<ul style="list-style-type: none">・入居者様の出来ることを活かし、職員と一緒に掃除、食事作りを行う。・私たちが入居者様から学ぶ。・グループホームでの仕事の在り方を明確化。	<ul style="list-style-type: none">・食事作りの際は入居者様の得意分野を最大限活かすこと。・掃除は一緒に行い、毎日行うことで習慣化・入居者様の手続き記憶を引き出すこと。・入居者様に関わることで職員自身の学びにする。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。