(別紙4(2))

事業所名：グループホーム シーサイドリビング沙美

目標達成計画

作成日：令和 6 年 8 月 1 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1 (1)	理念がさらに職員に浸透するように工夫してみたいかがでしょうか。	全職員に理解し覚えてもらう。	毎月のカンファレンス時に理念を読み上げる。	12ヶ月
2	35 (13)	緊急時に備えての対策をしてみたいかがでしょうか。	スムーズに連絡網が回るようにする。	半年に1回連絡網の見直しと実際連絡を試みる。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。