

(別紙4(2))

事業所名: ガーデンコート矢切

目標達成計画

作成日: 令和 8 年 4 月 15 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	1	職員会議が少なく、情報共有、支援方針の統一に課題がある。	職員間での情報共有、支援方針の統一を図るための時間を定期的に設ける。	拠点での会議を継続することに加え、毎日の申し送りで最近の身体面、精神面の状態の変化、それに付随する支援方針を明確にし、職員間の周知を図る。	3ヶ月
2	35	災害を想定した訓練は行っているが、風水害に対する訓練には課題がある。	災害を想定した訓練を継続すると共に、風水害に対する訓練を行い、訓練を通じ理解を深める。	法定研修に加え、法定訓練時に風水害の訓練を取り入れ、業務継続計画書に基づいた避難を行い、職員間の理解を深め、災害に対する精査を行う。	12ヶ月
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。