

(別紙4(2))

事業所名 アットホーム三谷

作成日: 令和4年7月9日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	日常的なつながりは、散歩や買い物時の立ち話や挨拶程度。草取りの参加など。	草取りは事業所周辺を担当しているが、近所の方々との共有スペース(散歩コースである公園)などを近所の方々と一緒に参加させて頂く。	実際に参加出来る利用者があるか、参加出来る体力があるか、迷惑がかかることがないかなどについて、検討していく。	6ヶ月
2	44	便秘についての注意点の統一	主治医、看護師の指導のもと、下剤服用時の水分量についても職員全員が注意できる。	便秘について軽視しないよう、ミーティング等で職員教育をする。	1ヶ月
3	17	初期対応の見極めと支援方法が統一されにくい。	利用者が安心できるよう、勝手な支援をせず、統一した支援をする。	入所スタート時は、毎日の行動、様子、体調などを記録する。必要に応じて期間を決める。支援方法を職員とカンファレンスを繰り返し、支援方法を統一する。アセスメントする。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。