

目標達成計画

作成日: 平成30年11月24日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	身体拘束をしないケアの実践については、日々心掛け実践しているところであるが、新しい職員も増えた中、改めてその意義を確かめ合いたい。	新旧の職員含め「身体拘束をしない」ことの意義を確かめ合う。	当事業所で定めたマニュアルの中の「身体拘束排除」の項目を読み進め、利用者の一人ひとりに合ったケアを実践する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。