

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	「笑顔が絶えない」ということはその人にとってどういう意味をもつのか、パーソナルでの検討にまで及ぶことを期待します。	利用者様1人1人を見極め、穏やかで安心した生活を送って頂けるよう、また毎日が楽しく過ごせるような環境作りをしていきます。	今までの個々の生活暦や思い等を再度見直し、また日頃の利用者様への対応を職員間で話し合い共有していく。月1回の行事を定着させる。	12ヶ月
2	52	目につきにくい箇所にも注意が行き届くよう、さらなる整備を期待します。	毎日の掃除をさらに徹底して行い、いつでも気持ちよく生活できるようにします。	大掃除も兼ね、トイレ・フロアー・キッチン内の掃除を徹底し、見えない箇所もきれいにしていく。換気をしっかり行う。	1ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月