

目標達成計画

作成日: 平成 29年 9月 11日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	運営推進会議に地域の方が欠席をされることが多くなっています。 知見者の参加がないことも課題である。	地域の方が参加するメリットも検討しながら、呼びかけを行い参加して頂く機会を増やす。	①自治会長への参加案内 ②憩いの家(公民館)への参加案内	6ヶ月
2	40	食事行事は、他ホームに比べると格段に実施の回数も多く、また満足もして頂けていると思います。 しかし、「3度の食事がより楽しめるように。」とのご指摘も頂きましたので課題とします。	日々の食事も楽しめるように検討する。	* 入居者様のお声を反映することを前提に。 ①音楽を流す。 ②メニューについての話をする。	2ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。