

(様式3)

事業所名 グループホームきらら浅舞

目標達成計画

作成日: 平成 30年 4月 8日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議では、利用者・利用者家族・行政・民生委員・警察官等の呼びかけをし意見交換しているが参加が少ない。	呼び掛けの範囲を広げ、開催時間はなるべく参加できるような時間に検討し、充実した意見交換が出来るようにする。	運営推進会議には、今まで呼び掛けて参加していただいた他に、地域包括支援センターへも参加してもらえるよう伺う。また、皆さんが参加出来る時間帯に検討する。	3ヶ月
2	18	家族の訪問回数が少なかったり、ほとんど訪問しない家族もみられる為、職員との関わりも少ない。	訪問される家族はいつも決まっている為、もっと気軽に訪問してもらい、絆を大切にしてください。	毎月の通信を送付する際に、施設からの要望としてメモにして添える。訪問していただく事で家族との関係を深めてもらう。また、職員との関わりも増やしていく。	3ヶ月
3	25	介護計画作成時にご家族の参加がない。	モニタリングや介護計画作成時のカンファレンスに、ご家族の参加を促し要望や意見を反映させる。	面会時を利用したりケース会議へのご家族の参加を促しながら介護計画の達成状況や評価をお伝えし意見交換を行い介護計画を作成する。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。