

(別紙2-3)

事業所名: ゆうあいホーム はな畑

目標達成計画

作成日: 令和 5年 11月 23日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	消防計画について、変更事項の反映ができていない部分が窺えるため、防火管理者の変更や退職した職員の名前が残っていないかを再確認し、必要に応じて関係書類を消防署へ提出することが望まれる。	令和5年12月中に、新たに消防計画書を作成し消防署へ提出する。	防火管理者が、新たに消防計画書を作成し、それに基づいて12月中に避難訓練を行い、避難訓練実施届出を行う。	2ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。