

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	(8) (9) (10) (15) (18)	感染症対策の為に、サービス内容やホーム内での入居生活の状況も変化し、様々な支援や人との関わりの制限、外出頻度や他者とふれ合う機会が減少している。その為、入居者の生活満足度や認知症の進行、身体レベル等が低下傾向にあると感じている。	入居者が、楽しみながら心身機能の活性化や維持、向上を図ることを目的とする。	コロナ禍でもホーム内で入居者が楽しみながら身体機能の維持向上を図ることができるような行事や企画、レクリエーションや運動を積極的に企画立案し実践する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。