

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |   |   |  |            |
|----------|------|---|---|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題  | 目標  | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容   | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 49   | ご家族様からのアンケートで外出支援について「わからない」とのコメントが多かった。                | 現在はコロナ禍でもあり、外出は中止していますが、コロナが収束したら、以前のように外食やお花見などの行事を再開する。 | コロナが収束し、外出が自由にできるようになったら、ご家族様にお手紙と一緒に写真を同封し、様子をお伝えしたいと思います。      | 6ヶ月        |
| 2        | 20   | コロナ禍で面会の中止をしているため、ご家族と会えない。<br>LINEを利用していないご家族への情報の伝え方。 | ご家族様にLINE以外での動画やリモートが可能であるかを確認し、可能な場合は活用していく。             | 報告書の方に、その旨を記載させていただき、LINEではなくても動画の配信が可能なものがあれば、対応できるように検討し実行します。 | 6ヶ月        |
| 3        |      |   |   |  | ヶ月         |
| 4        |      |   |   |  | ヶ月         |
| 5        |      |   |   |  | ヶ月         |