

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |   |                |  |            |
|----------|------|---|----------------|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題  | 目標             | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容   | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 35   | 消防訓練・災害避難訓練は定期的に行えてはいるが、施設職員のみで行っていた。しかし、地域の方を交えての訓練は一回も実施出来ていない。 | 地域の方との、協力・体制作り | 6月の運営推進会議で、地区の区長様へ依頼する。災害避難訓練を7月実施予定であり、まずは、見学にて参加して頂けた。訓練の様子を知ってもらい、今後、区長様との協力体制作りから初めて行くこととする。 | 六ヶ月        |
| 2        |      |   |                |  | ヶ月         |
| 3        |      |   |                |  | ヶ月         |
| 4        |      |   |                |  | ヶ月         |
| 5        |      |   |                |  | ヶ月         |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。