

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	51	長期入居者の高齢化・重度化により、日常的な外出支援、病院対応の付き添い等の難度が高くなってきている。併せて社会的な課題でもある慢性的な介護職員不足が外出支援を鈍らせる原因の一つとなっている。	3ユニットの中でも、比較的自立度の高い方が中心とはなるが、定期的な外出レクリエーションの実施。併せて病院付き添い対応可能な職員の育成を図る。	年間計画に基づく、定期レク会議の実施と外出レクの実践。職員体制の構築(採用・育成)による外出・付き添い環境の整備。	24ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。