

目標達成計画

作成日: 平成 25 年 5 月 15 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	理念と共有の実践	より良いケアへの実践の為、理念を職員へ周知しケアへ反映できるように努める。	月1回の全体会議や毎日の朝礼時にケアへ対する理念の共有を呼びかける。	12ヶ月
2	5	身体拘束をしないケアの実践	現在、身体拘束は行っていないが定期的に勉強会等を行い、身体拘束を行わないケアへの理解を職員全体に深めていく。	全体会議時に必要に応じ勉強会を開催する。2ヶ月に1度は開催するよう努める。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。