

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	ホームでの終末期ケアを希望する家族と、病院で少しでも長くとの希望の家族もある中で、夜勤者の心の負担などを考えている。	家族・主治医と相談しながら訪問看護師とも考えながら、ホームでの終末期ケアを考えていきたい。	指針に基づいて全体会議で話し合いも行いました。ホームとしては終末期ケアについてサインを頂き確認してありますが、その都度確認しながら支援していきたいと思います。	0ヶ月
2	35	近隣の方々には開設前からお願いがしており認識はもって下さり、高齢化が進んでおります。その他、推進委員の方々にもお話してあります。	ホームに常に関心をもって頂く為に、ホームの行事には声かけ・あいさつをさせて頂いています。	推進委員会で相談しました。近隣の方の協力はゆうあい新聞など配布しており、お願いできました。が、近隣の方々も高齢者が多くなっている点がある。	0ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。