

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	ケアプランの見直し時の再アセスメントが出来ていない。 プランの実施状況が分かりづらい。	ケアプランと介護記録が連動した記録	アセスメントシート一枚に複数回の記録が経時的に残るものを置き、プラン項目の一覧で分かりやすくする。	12ヶ月
2	2	年間2回の火災時総合避難訓練を行っているが、中間の想定ばかりで夜間想定 の訓練がない。 水害時は、実際に活動している。	昼間帯・夜間帯災害時総合避難訓練の実施	現在の火災時避難訓練に年1回は夜間帯の想定を入れる。(H28年11月に予定) 非常時の食料備蓄も計画している。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。