

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※ 「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|--|---|---|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 34 | 年2回の消防署立ち合いの避難訓練は実施しているが、近隣との協力体制が確立されていない。 | 災害対策に関して地域との協力体制を築く | <ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練時に近隣住民の方々や近くの消防団の方へ参加をお願いしていく ・運営推進会議に消防団の方に参加していただき施設を見ていただく機会をつくる | 12ヶ月 |
| 2 | 48 | 散歩などは日常的に行っているが、買い物や外食などの外出の機会が少なく、ご家族の協力を得て外出できている方も限られている。 | 特定の方に限らず、日常的に外出し地域の方と交流したり、外の空気を吸って体も心も健康で楽しみのある生活を送っていただく。 | <ul style="list-style-type: none"> ・月に1度は希望者が買い物に行ったり、外食ができる機会を作る ・地域の行事に出掛ける ・行事計画を見直し、外出ができる行事や地域の方と交流できる行事を組み込む | 12ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。