

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	ボランティアの受け入れが徐々に広がりを見せているが、事業所が地域の方々に認知されていない様子が伺える。	地域のイベントに積極的に参加し、且つボランティアを積極的に受け入れたり、地域で介護に困った方々の相談に積極的にのることで、地域の方々に事業所を認知してもらう。	地域のイベント(特に学校行事)に顔を出す。その様子を広報紙や法人のブログで紹介する事で地域の方々に事業所を知ってもらう。	12ヶ月
2	13	避難訓練回数が少ない。地域との協力体制が整っていない。	定期的に避難訓練を開催し、地域住民の方々にも参加していただけるよう促す。	避難訓練計画にて、地域の方々へ、どの場面でどのような協力が必要かを整理して、地域の方々への協力を促す。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。