

目標達成計画

作成日: 平成24年10月11日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	医療連携体制加算を取っており、平成22年度に重度化・看取り指針を作成し、家族会で説明した。しかし、家族から終末期対応の希望等を聞き取っていない。	事業所での終末期の対応について十分説明し、利用者・家族の希望を確認する。	8月末日に家族会を行った。重度化・看取り指針を改訂に説明する。今年度中には希望を回収。	6ヶ月
2		毎月のように火災避難訓練(夜間想定を含む)を実施し、備蓄も用意している。運営推進会議の際にも避難訓練を行い、地区の人達に緊急連絡網にも入ってもらい、協力体制が構築された。今後は、近隣の人達にも協力を呼びかけるよう予定している。	近隣の人達にも協力を呼びかけ、避難訓練にも参加してもらいたい。	事業所の説明からまず行いたい。(賃貸住宅が多く出入りある為)1年かた、目標達成する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。