

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	隣近所との付き合いや夏祭り開催時に地域の人にパンフレットを配布したりする程度です。夏祭りには地域の人と思われる人も来てくれますが、どちらのどなた様かは分からない状態です。もっと地域との繋がりを持てるようにする。	地域に保育園があるので繋がりを持って園児に訪問してもらったりする機会を持つ。地域の行事等に参加できるようにする。	運営推進会議に和田地区会長が出席して頂いているので地域の情報収集をしたり保育園との繋がりを持てるように手伝って頂いたりする。日程は決まっていないが一度保育園に行かせて頂いてお話をさせて頂いています。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。