

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	現状チーム全体が介護計画、ケアプランを把握して日常介護や個別ケアに取り組んでいるとはいいがたい。	ケアプランとはなにか？を一から指導しなおし、職員の意見や考えの統一を行います。ケアマネージャーを中心に個々のケアプランの見直しを行います。	カンファレンスになるべく多くの職員が参加できるように環境の整備を行います。また経験の浅い職員にはクローズクエッションを多用し意見を言いやすくし職員全員でケアプランを作ることを意識付けます。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。