

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	20	コロナ禍移行馴染みの人や場との関係継続が以前より少なくなったので 継続できるように支援をして行く。	グループホームに入られる前に馴染みの関係や交流があられた方と関係が継続できるように職員が間に入り支援していく。	ご本人が会いたい方や面会等で合わせて欲しいと言われる方へのコロナ禍前と同じように制限をしないでなるべく継続できるように支援を行う。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。