

(別紙4(2))

事業所名 : 認知症対応型共同生活介護 ハピユシ

作成日 : 令和 5 年 4 月 8 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価、及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題の焦点化が難しくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点・課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	47	服薬管理について、手順書が周知されていない。	服薬管理手順書の見直し検討を行い周知することで誤薬事故を無くす。	服薬手順書を作成し周知する。	2 か月
2	35	避難訓練後の総括、実施報告書が作成されていない。	避難訓練時は訓練後の総括及び報告書の作成を行う。	5月、11月に避難訓練を行い総括、報告書の作成を行う。	3 か月
3	4	運営推進会議の開催がリモートとでのみの開催となっており、地域、家族の参加が出来ていない。	開催メンバー参加での事業所開催が出来るようにする。	コロナの発生状況をふまえ、感染対策で事業所開催が出来るようにする。	6 か月
4	7	虐待防止の施設内勉強会以外の認知症基礎研修など無資格者の研修が実施されていない。	認知症基礎研修を受講し、理解を深める事で資質向上を図る。	認知症基礎研修受講の支援。	6 か月
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目の番号を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。