

## 外部評価軽減要件確認票

|       |                 |
|-------|-----------------|
| 事業所番号 | 2375000409      |
| 事業所名  | 中部介護アウト・オン・ア・リム |

## 【重点項目への取組状況】

| 重点項目<br>① | 事業所と地域とのつきあい（外部評価項目：2）   | 評価<br><input type="radio"/> |
|-----------|--|-----------------------------|
|           | 地域の方との交流については、町内の盆踊り等への参加等、ホームで出来る範囲での交流が行われている。また、ボランティアの訪問を通じた交流の機会もつくれられている。                                  |                             |
| 重点項目<br>② | 運営推進会議を活かした取組み（外部評価項目：3）   | 評価<br><input type="radio"/> |
|           | 会議の際には、テーマを持って話し合いを行っており、出席者にホームの現状や取り組みを知つてもらうように取り組んでいる。また、町役場と地域包括支援センター職員の出席が得られていることで、定期的な情報交換の機会にもつながっている。 |                             |
| 重点項目<br>③ | 市町村との連携（外部評価項目：4）  | 評価<br><input type="radio"/> |
|           | 町の担当部署とは、運営推進会議を通じた情報交換の他にも、介護事業所が集まる連絡会を通じた情報交換の機会に取り組んでいる。また、介護相談員の訪問の機会があり、情報交換等につなげている。                      |                             |
| 重点項目<br>④ | 運営に関する利用者、家族等意見の反映（外部評価項目：6）   | 評価<br><input type="radio"/> |
|           | 家族との随時の面談の機会をつくりながら、家族からの要望等の把握につなげている。家族とは、ホーム管理者の他にも法人代表者も対応する体制がつくられている。また、毎月のホーム便りの発行が行われている。                |                             |
| 重点項目<br>⑤ | その他軽減措置要件  | 評価<br><input type="radio"/> |
|           | ○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。  |                             |
|           | ○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。  |                             |
|           | ○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。   |                             |
| 総合評価      |  | ◎                           |

## 1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況（外部評価）が適切であること。

## 2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

| 外部評価項目                | 確認事項  |
|-----------------------|---|
|                       | (例示)<br>① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。<br>② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。 |
| 2. 事業所と地域のつきあい        | (例示)<br>① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。<br>② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取り組みを行っている。   |
| 3. 運営推進会議を活かした取り組み    | (例示)<br>① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。<br>② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。  |
| 4. 市町村との連携            | (例示)<br>① 家族会を定期的（年2回以上）に開催している。<br>② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。<br>③ 家族向けのホーム便り等が定期的（年2回以上）に発行されている。           |
| 6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映 |   |

## 【過去の軽減要件確認状況】

| 実施年度 | 21年度 | 22年度 | 23年度 | 24年度 | 25年度 | 26年度 | 27年度 | 28年度 | 29年度 | 30年度 | 31年度 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 総合評価 | ○    | ○    | ○    | ○    | ○    | ◎    | ○    | ○    | ◎    |      |      |