

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	16	コロナ禍において、面会謝絶としている為、入居者の生活の様子がわからず不安を抱えるご家族がいる。施設からの状況報告が不足している。	定期的に電話連絡を行い、ご家族の不安を軽減することを目指す。	入居者の生活の様子を電話で報告するとともにレクリエーション活動の様子など、写真に残し郵送する。	6ヶ月
2	49	外出レクリエーションが出来なくなり、入居者の楽しみが以前より減ってしまった。	施設内で出来るレクリエーションの充実を図り、入居者に楽しみを持って生活して頂く。	レクリエーション係と協議を行い、新たなレクリエーションや年間計画の見直しを行う。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。