

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	3施設合同マニュアルはあるが、グループホーム宇都宮のマニュアルはない。	防災対策責任者と共に3施設合同マニュアルを参考にしながら見直しを行い、作成していく。	地区防災福祉ネットワーク、消防署のご協力をいただきながら、併設の病院、介護老人保健施設と連携を図り、マニュアルの周知を徹底していく。職員にも配布し、ホーム会議でその都度復習していく。	12ヶ月
2	2	自治会に加入しているが、行事などへの参加が少ない。	少しでも多く、行事に参加していく。	回覧板を活用し、行事の確認をしていき、自治会長と連携を図りながら、地域の方々との交流を深めていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。