

1. 外部評価軽減要件

【重点項目への取組状況】

- ① 別紙４の「１ 自己評価及び外部評価」及び「２ 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去１年間に６回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙４の「１ 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の２、３、４、６の実践状況（外部評価）が適切であること。

外部評価項目	確 認 事 項
2. 事業所と地域のつきあい	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
3. 運営推進会議を活かした取り組み	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取り組みを行っている。
4. 市町村との連携	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映	(例示) ① 家族会を定期的（年2回以上）に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的（年2回以上）に発行されている。

運営推進会議については、新型コロナウイルス感染症予防対策の一環として書面での会議開催をしている。事前に運営状況や活動内容、会議で検討したい議題などをまとめ議事録として家族や地域等関係諸機関に発送し、地域や家族、行政から意見や質疑応答などを返信用封書やFAXなどで聴取している。得られた意見や要望等を検討して議事録をまとめ役所に提出している。家族や地域との情報のパイプが途切れないよう努めている。

[illegible]